

УТВЕРЖДЕНО:

Генеральный директор
ФГУП «ВНИИФТРИ»

С.И. Донченко

[Подпись] 20 21 г.



Положение

о Дальневосточном филиале Федерального государственного унитарного предприятия «Всероссийский научно-исследовательский институт физико-технических и радиотехнических измерений»

1. Общие положения

1.1. Дальневосточный филиал Федерального государственного унитарного предприятия «Всероссийский научно-исследовательский институт физико-технических и радиотехнических измерений» создан на основании распоряжения Правительства Российской Федерации от 10.03.2007 №272-р и в соответствии со ст.55 Гражданского кодекса Российской Федерации и ст.5 Федерального закона «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» от 14.11.2002 № 161-ФЗ, является обособленным структурным подразделением ФГУП «ВНИИФТРИ».

1.2. Полное наименование на русском языке: Дальневосточный филиал Федерального государственного унитарного предприятия «Всероссийский научно-исследовательский институт физико-технических и радиотехнических измерений» (далее - Филиал);

сокращенное наименование: Дальневосточный филиал ФГУП «ВНИИФТРИ»;

полное наименование на английском языке: Far-Eastern branch of Federal State Unitary Enterprise «Russian metrological institute of technical physics and radio engineering»;

сокращенное наименование на английском языке: Far-Eastern branch of FSUE «VNIIFTRI».

1.3. Место нахождения Филиала: Российская Федерация, 680000, г.Хабаровск, ул. Карла Маркса, д.65.

1.4. Филиал действует в соответствии с уставом ФГУП «ВНИИФТРИ».

1.5. Филиал не является юридическим лицом, имеет баланс в составе баланса ФГУП «ВНИИФТРИ» и пользуется счетом в банке на территории Российской Федерации.

Филиал вправе от имени ФГУП «ВНИИФТРИ» на основании доверенности совершать сделки и иные юридические акты, выступать в интересах и от имени ФГУП «ВНИИФТРИ» истцом и ответчиком в суде, в арбитражном и третейском

суде по делам, связанным с деятельностью Филиала или ФГУП «ВНИИФТРИ» в целом.

Филиал имеет круглую печать и угловой штамп с полным фирменным наименованием ФГУП «ВНИИФТРИ» на русском языке и текстом «Дальневосточный филиал», а также бланки и другие атрибуты с фирменной символикой ФГУП «ВНИИФТРИ», содержащие указание на их принадлежность Филиалу.

1.6. Право на совершение действий, указанных в настоящем положении, и право на ведение от имени ФГУП «ВНИИФТРИ» хозяйственной деятельности возникают у Филиала с момента утверждения настоящего Положения. Филиал создается без ограничения срока деятельности.

1.7. Филиал отвечает перед ФГУП «ВНИИФТРИ» за результаты своей хозяйственной деятельности, осуществляемой от имени ФГУП «ВНИИФТРИ».

1.8. По обязательствам Филиала перед государством и контрагентами ФГУП «ВНИИФТРИ» отвечает в пределах, установленных законодательством и Уставом ФГУП «ВНИИФТРИ».

1.9. Решения ФГУП «ВНИИФТРИ» являются обязательными для Филиала.

1.10. Планирование деятельности Филиала определяется Директором Филиала и утверждается Генеральным директором ФГУП «ВНИИФТРИ».

1.11. Структура, штатное расписание и фонд оплаты труда утверждаются Генеральным директором ФГУП «ВНИИФТРИ».

1.12. Филиал реализует свою продукцию, работы, услуги по ценам и тарифам, установленным ФГУП «ВНИИФТРИ».

2. Функции Филиала

2.1. Основной целью создания и деятельности Филиала является осуществление научно-технической деятельности в области обеспечения единства измерений и получение прибыли.

2.2. Для достижения своей основной цели Филиал, руководствуясь законодательством, а в необходимых случаях - на основе соответствующих лицензий, осуществляет следующие виды деятельности:

2.2.1. Исследования и разработки в области естественных и технических наук, включая проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований по созданию и совершенствованию государственных первичных и вторичных эталонов, развитию теоретических основ метрологии, изысканию и исследованию новых физических эффектов, совершенствованию методов и средств измерений, определению значений фундаментальных физических констант.

2.2.2. Осуществление функций государственного научного метрологического института в различных областях и видах измерений, в том числе: измерений

времени и частоты, электрических, радиоэлектронных, геометрических и механических измерений, измерений параметров вращения Земли, акустических измерений в твердых средах, оптических и оптико-физических измерений, температурных и теплофизических измерений, измерений в области экологии и охраны окружающей среды в Дальневосточном регионе, измерений расхода, вместимости, уровня и в других, согласованных с ФГУП «ВНИИФТРИ» областях и видах измерений.

2.2.3. Эксплуатация, применение, хранение и исследование государственных первичных, вторичных и рабочих эталонов единиц физических величин, эталонных установок.

2.2.4. Выполнение функций пункта метрологического контроля государственной службы времени и частоты и определения параметров вращения Земли.

2.2.5. Исследования по выявлению новых физических эффектов с целью их использования при создании новых и совершенствовании существующих эталонов и средств высшей точности.

2.2.6. Разработка, изготовление и поставка заинтересованным организациям поверочного оборудования и высокоточных средств измерений.

2.2.7. Разработка, изготовление, поверка, калибровка, ремонт и производство средств измерений и контроля.

2.2.8. Проведение испытаний средств измерений, информационных и информационно-измерительных систем, автоматизированных управляющих систем, в том числе импортируемых в Российскую Федерацию для целей утверждения типа и на соответствие утверждаемому типу.

2.2.9. Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по разработке и изготовлению эталонов, средств измерений, измерительных лабораторий, в том числе передвижных и мобильных, измерительных систем, автоматизированных управляющих систем.

2.2.10. Проведение исследований и разработок в системе менеджмента качества.

2.2.11. Экспертиза, аттестация и разработка методик (методов) измерений, методов поверки и калибровки средств измерений, разработка технических регламентов и стандартов, нормативно-методических документов.

2.2.12. Участие и подготовка документов для аккредитации лабораторий (центров) на право проведения измерений и контроля, в том числе испытательных лабораторий.

2.2.13. Проведение испытаний с целью сертификации и сертификация продукции в соответствии с областью аккредитации.

2.2.14. Проведение метрологической экспертизы научно-технических программ и инвестиционных проектов, нормативной и конструкторской

документации.

2.2.15. Разработка, изготовление, ремонт и аттестация испытательного и технологического оборудования, в том числе технологических линий и комплексов производственного назначения.

2.2.16. Осуществление международного научно-технического сотрудничества в области метрологии; проведение и участие в международных и региональных сличениях эталонов, межлабораторных сличениях.

2.2.17. Проектирование, изготовление, монтаж, ремонт, прокат, аренда, продажа, эксплуатация, поддержание в технической, эксплуатационной готовности и сервисное обслуживание эталонов и средств измерений, стандартных образцов, информационных и информационно-измерительных систем, автоматизированных управляющих систем, устройств с измерительными функциями, программного обеспечения.

2.2.18. Оказание услуг по разработке конструкторской, технологической и другой документации, предоставлению технической и нормативно-методической документации и внедрению передовых методов научных исследований и производственных процессов.

2.2.19. Оказание научно-методической помощи и консультационных услуг в проведении работ в области метрологии, стандартизации, сертификации, разработке систем менеджмента качества.

2.2.20. Осуществление внешнеэкономической деятельности и экспортно-импортных операций по исследованию, разработке, изготовлению и поставке средств измерений, испытательного и иного оборудования, стандартных образцов, по оказанию метрологических услуг.

2.2.21. Информационный маркетинг по всем направлениям своей деятельности, осуществление выставочной деятельности.

2.2.22. Выполнение работ по проектированию, изготовлению, монтажу, ремонту измерительных и диагностических комплексов.

2.2.23. Осуществление мероприятий и оказание услуг в области защиты государственной тайны, в том числе: проведение специальных исследований на побочные электромагнитные излучения и наводки технических средств обработки информации, проведение работ по выявлению электронных устройств перехвата информации в технических средствах.

2.2.24. Проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

2.2.25. Обучение и аттестация в установленном порядке специалистов в области метрологии, неразрушающего контроля, приборостроения и эксплуатации средств измерений, сертификации продукции и услуг.

2.2.26. Оказание научно-технических, посреднических, коммерческих и иных услуг в области контроля, испытаний и измерений, не запрещенных

законодательством, предприятиям, организациям и гражданам.

2.2.27. Проведение конференций, симпозиумов, семинаров, школ, выставок и совещаний, в том числе, международных, по изучению и распространению отечественного и зарубежного опыта в области технического регулирования, метрологии, приборостроения, а также по системам менеджмента качества.

2.2.28. Использование спутниковых навигационных и топогеодезических систем; использование космических технологий и информации, получаемой с помощью космических средств, и другие виды деятельности, осуществляемые с помощью космической техники.

2.2.29. Прием, обработка и распространение информации, получаемой с космических аппаратов и дистанционного зондирования Земли; исследование, разработки и внедрение измерительных технологий, связанных с космической деятельностью.

2.2.30. Проектирование, изготовление, монтаж, настройка и сервисное обслуживание узлов и систем измерения, регулирования и учета в области газо-, тепло- и энергоснабжения.

2.2.31. Участие в формировании и реализации государственных научно-технических программ.

2.2.32. Оказание услуг по сертификации (в том числе добровольной), консультативных, экспертных и информационных.

2.2.33. Проведение эксплуатации, поддержание в технической и эксплуатационной готовности средств (систем, комплексов), из состава имущества, закрепленного за ФГУП «ВНИИФТРИ» на праве хозяйственного ведения, а также переданных технических средств (систем, комплексов) по результатам выполнения опытно-конструкторских работ.

2.2.34. Проведение эксплуатации, выполнение работ по поддержанию в технической и эксплуатационной готовности средств метрологического обеспечения системы ГЛОНАСС.

2.2.35. Проведение эксплуатации, выполнение работ по поддержанию в технической и эксплуатационной готовности средств формирования национальной шкалы времени и частоты и передачи ее в систему ГЛОНАСС.

2.2.36. Проведение эксплуатации, выполнение работ по поддержанию в технической и эксплуатационной готовности средств определения параметров вращения Земли для использования в системе ГЛОНАСС.

Филиал не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Положением.

3. Имущество Филиала

3.1. Филиал в соответствии с законодательством Российской Федерации наделяется имуществом ФГУП «ВНИИФТРИ», которое учитывается на отдельном балансе Филиала.

3.2. Источниками формирования имущества Филиала являются:

- имущество, закрепленное за ФГУП «ВНИИФТРИ» на праве хозяйственного ведения;
- доходы от его деятельности;
- заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций;
- амортизационные отчисления;
- целевое бюджетное финансирование;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.3. Плоды, продукция и доходы от использования Филиалом имущества, а также имущество, приобретенное им за счет чистой прибыли, являются федеральной собственностью и поступают в хозяйственное ведение ФГУП «ВНИИФТРИ».

4. Права и обязанности Филиала

4.1. Филиал для выполнения стоящих перед ним целей имеет право в порядке, установленном ФГУП «ВНИИФТРИ», и в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности ФГУП «ВНИИФТРИ»;

- представлять интересы ФГУП «ВНИИФТРИ» во всех организациях, в том числе государственных, включая налоговые органы, а также во всех судах Российской Федерации в рамках своей компетенции;

- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;

- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;

- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития, исходя из основных экономических показателей, наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;

- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, а также устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними нормативными документами ФГУП «ВНИИФТРИ»;

- определять в пределах сметы расходов Филиала размер средств, направляемых на оплату труда работников Филиала, на техническое и социальное развитие;

- привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров;

- осуществлять закупки для нужд Филиала;

- принимать участие в закупочных процедурах, проводимых организациями в соответствии с действующим законодательством.

Филиал осуществляет иные права, не противоречащие Уставу ФГУП «ВНИИФТРИ», настоящему Положению и законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности ФГУП «ВНИИФТРИ».

4.2. Филиал обязан:

- обеспечивать конкурентоспособность своей продукции и услуг;

- исполнять план финансово-хозяйственной деятельности Филиала;

- исполнять обязанность ФГУП «ВНИИФТРИ» по уплате налогов и сборов по месту нахождения Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- соблюдать принципы единообразия ведения налогового и бухгалтерского учета, установленного ФГУП «ВНИИФТРИ».

4.3. Филиал осуществляет свою деятельность на основании утвержденного ФГУП «ВНИИФТРИ» плана финансово-хозяйственной деятельности Филиала.

4.4. Филиал обеспечивает в установленном порядке представление сведений для учета федерального имущества в реестре федерального имущества.

4.5. Филиал обеспечивает в установленном законодательством Российской Федерации порядке регистрацию (в том числе постановку на учет, снятие с учета) по месту нахождения транспортных средств, переданных Филиалу для эксплуатации и принадлежащих ФГУП «ВНИИФТРИ», в регистрирующих подразделениях ГИБДД и иных регистрирующих органах.

5. Права и обязанности ФГУП «ВНИИФТРИ» по отношению к Филиалу

5.1. ФГУП «ВНИИФТРИ» имеет право:

- получать прибыль от деятельности Филиала;

- получать информацию о деятельности Филиала, в том числе знакомиться с данными бухгалтерского учета и отчетности, и другой документацией Филиала по первому требованию;

- в первоочередном порядке получать продукцию и услуги, производимые Филиалом;

- принимать решение о прекращении деятельности Филиала.

5.2. ФГУП «ВНИИФТРИ» обязано:

- принимать участие в финансировании и материально-техническом обеспечении деятельности Филиала в порядке, размерах и способами, предусмотренными настоящим положением;

- оказывать Филиалу содействие в осуществлении им своей деятельности.

6. Управление Филиалом

6.1. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с Уставом ФГУП «ВНИИФТРИ», внутренними актами ФГУП «ВНИИФТРИ» и законодательством Российской Федерации. Исполнительным органом управления Филиала является Директор Филиала.

6.2. Директор Филиала назначается и освобождается от должности Генеральным директором ФГУП «ВНИИФТРИ». Срок полномочий Директора Филиала определяется трудовым договором с ФГУП «ВНИИФТРИ».

6.3. Директор Филиала действует на основании доверенности, выдаваемой Генеральным директором ФГУП «ВНИИФТРИ», и в своей деятельности подчинен и подотчетен последнему.

6.4. Главный бухгалтер Филиала назначается и освобождается от должности Генеральным директором ФГУП «ВНИИФТРИ».

6.5. В доверенности, выдаваемой Директору Филиала, ФГУП «ВНИИФТРИ» устанавливает объем полномочий Директора по совершению от имени ФГУП «ВНИИФТРИ» сделок и других юридических действий.

Сделки, заключенные Директором Филиала с превышением пределов его полномочий, установленных доверенностью, могут быть признаны недействительными по иску ФГУП «ВНИИФТРИ».

6.6. Директор Филиала в пределах своей компетенции:

- обеспечивает добросовестное выполнение решений исполнительного органа ФГУП «ВНИИФТРИ»;

- создает необходимые условия для деятельности Филиала, приносящей прибыль;

- руководит деятельностью Филиала в соответствии с Уставом ФГУП «ВНИИФТРИ», настоящим Положением, доверенностью, выдаваемой в соответствии с пунктом 6.3 Положения и законодательством Российской Федерации;

- назначает и освобождает от должности заместителей Директора по согласованию с Генеральным директором ФГУП «ВНИИФТРИ»;

- заключает и подписывает хозяйственные и иные договоры, обеспечивает их выполнение;

- подписывает банковские и другие финансовые документы;
- выдает доверенности в соответствии с имеющимися полномочиями;
- представляет Филиал в отношениях с государственными органами и организациями по вопросам деятельности Филиала;
- формирует штат Филиала, утверждает положения о структурных подразделениях Филиала и должностные обязанности работников;
- назначает и увольняет работников, заключает с ними трудовые договоры;
- издает приказы, обязательные для исполнения работниками Филиала;
- определяет по согласованию с ФГУП «ВНИИФТРИ» форму, системы и размер оплаты труда работников Филиала;
- поощряет работников Филиала, а также налагает на них дисциплинарные взыскания;
- организует финансовый учет и отчетность в Филиале;
- обеспечивает предоставление отчетности и иной информации в объеме, по форме и в сроки, установленные ФГУП «ВНИИФТРИ»;
- разрабатывает и осуществляет мероприятия по повышению эффективности работы, совершенствованию методов организации производственных процессов, внедрению новых форм обслуживания и техники, улучшению использования производственных фондов, трудовых, материальных и финансовых ресурсов;
- выполняет поручения Генерального директора в пределах своей компетенции;
- соблюдает трудовое законодательство и иные нормативно-правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия Коллективного договора, соглашения.

6.7. Директор Филиала несет персональную ответственность за:

- организацию работы в Филиале;
- соблюдение законодательства Российской Федерации, Устава ФГУП «ВНИИФТРИ», настоящего Положения, выполнение приказов ФГУП «ВНИИФТРИ»;
- достоверное предоставление отчетности о деятельности Филиала;
- соблюдение плановой, финансовой, штатной, договорной дисциплины;
- несет ответственность за хранение и оформление трудовых книжек, в том числе электронных трудовых книжек, всех работников Филиала, включая директора Филиала и главного бухгалтера;
- организацию работ и создание условий по защите сведений, составляющих государственную, служебную и коммерческую тайну Филиала и за

соблюдение установленных законодательством Российской Федерации ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну;

- сохранность имущества, товарно-материальных ценностей, денежных средств, находящихся на балансе Филиала;

экономическую эффективность, целесообразность и юридическую состоятельность заключаемых договоров;

- обеспечение безопасных условий труда работников Филиала.

6.8. Директор несет ответственность за ущерб, причиненный ФГУП «ВНИИФТРИ» по его вине, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.9. Контроль за деятельностью Филиала осуществляет ФГУП «ВНИИФТРИ». Генеральный директор и лица ФГУП «ВНИИФТРИ», уполномоченные им, вправе требовать от любых должностных лиц филиала предоставления ему всех необходимых материалов бухгалтерских, финансовых и иных документов, а также личных (устных и письменных) объяснений.

7. Учет, отчетность и контроль финансово-хозяйственной деятельности Филиала

7.1. Филиал самостоятельно осуществляет бухгалтерский, налоговый и иной учет всех хозяйственных операций Филиала.

7.2. Ответственность за организацию учета и документооборота в Филиале несет Директор Филиала.

7.3. Организация учета и документооборота в Филиале осуществляется на основе законодательства Российской Федерации, Положения об учетной политике для целей бухгалтерского и налогового учета, а также иных внутренних нормативных документов ФГУП «ВНИИФТРИ».

7.4. Результаты деятельности Филиала отражаются в регулярной отчетности, которая представляется ФГУП «ВНИИФТРИ» в форме, объеме и в сроки, установленные ФГУП «ВНИИФТРИ».

7.5. Филиал исчисляет и уплачивает установленные законодательством Российской Федерации налоги и сборы.

7.6. Филиал предоставляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке в органы Федеральной налоговой службы налоговые декларации, сведения, а также отчетность и иную информацию в государственные внебюджетные фонды и органы статистики.

7.7. Ответственность за организацию и ведение бухгалтерского и налогового учета, своевременность, полноту и достоверность бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности несут Директор и Главный бухгалтер Филиала.

7.8. В установленный ФГУП «ВНИИФТРИ» срок Филиал предоставляет

ему бухгалтерский (финансовый) отчет, отчет об исполнении смет расходов, отчет о своевременности начисления и полноты уплаты соответствующих налогов и сборов, а также другую установленную ФГУП «ВНИИФТРИ» отчетность.

7.9. Проверка финансово-хозяйственной деятельности Филиала может осуществляться соответствующим структурным подразделением или уполномоченными должностными лицами ФГУП «ВНИИФТРИ».

7.10. Информация о деятельности Филиала представляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации государственным и иным органам по согласованию с ФГУП «ВНИИФТРИ».

8. Прекращение деятельности Филиала

8.1. Прекращение деятельности Филиала производится в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

8.2. При ликвидации Филиала увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. При ликвидации Филиала образуется ликвидационная комиссия, состав которой определяется Генеральным директором ФГУП «ВНИИФТРИ», а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, судом. Порядок удовлетворения претензий кредиторов в случае ликвидации Филиала определяется законодательством Российской Федерации.

8.4. При ликвидации Филиала составляется ликвидационный баланс. Имущество и финансы Филиала, оставшиеся после расчета с бюджетом и кредиторами, возвращаются ФГУП «ВНИИФТРИ».

После составления ликвидационного баланса ФГУП «ВНИИФТРИ» вносит соответствующие изменения в Устав.

8.5. При реорганизации, ликвидации Филиала или прекращения работ, связанных с использованием Филиалом сведений, составляющих государственную тайну, ФГУП «ВНИИФТРИ» обеспечивает сохранность этих сведений и их носителей.

Все иные вопросы деятельности Филиала, незакрепленные в настоящем Положении, регулируются в соответствии с Уставом ФГУП «ВНИИФТРИ» и законодательством Российской Федерации.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его ФГУП «ВНИИФТРИ».

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение производится на основании соответствующего решения ФГУП «ВНИИФТРИ».